



INFORMATIVA ESTESA RELATIVA AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 e 14 del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, la presente informativa viene resa in relazione al trattamento dei dati personali svolto da ARCS nella qualità di Responsabile del Trattamento con riguardo ai dati, che la riguardano quale Interessato e che vengono trattati per conto del Titolare del Trattamento.

Senza pretesa di esaustività i dati personali possono essere trattati per conto di Aziende Sanitarie, Enti del SSN o Regione Friuli Venezia Giulia a seconda delle reciproche competenze. Sarà cura del Titolare fornire all'interessato l'informativa specifica e dettagliata con riferimento alle singole attività di trattamento.

Definizioni generali

Per «**dato personale**» si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. Nello specifico, per quanto qui rileva, per «**dati relativi alla salute**» si intendono i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;

Con il termine «**trattamento**» si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

Il «**titolare del trattamento**» è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Il «**responsabile del trattamento**» è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento. In alcuni casi ARCS opera quale Responsabile del Trattamento mettendo a disposizione degli interessati un'Informativa estesa con l'obiettivo di informare adeguatamente l'interessato.

Titolare del trattamento dati

Titolare del trattamento dati sono le Aziende Sanitarie, gli Enti del SSN o la Regione Friuli Venezia Giulia a seconda delle rispettive e reciproche competenze.

Responsabile del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è **ARCS - AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE**, C.F./P. IVA 02948180308 con sede in Via Pozzuolo n. 330 - 33100 UDINE, pec arcs@certsanita.fvg.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO)

Il Responsabile della Protezione Dati nominato da ARCS può essere contattato per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la privacy all'indirizzo mail rpd@arcs.sanita.fvg.it

Si riportano le finalità di trattamento per le quali ARCS opera come Responsabile del Trattamento. ARCS opera il trattamento per dipartimenti. Nello specifico, in ragione al tipo di attività svolta, i suoi dati potranno essere trattati dai seguenti dipartimenti aventi la seguente struttura.

Dipartimento	Struttura
Dipartimento Amministrativo	<ul style="list-style-type: none">- Programmazione, Pianificazione e Controllo Direzionale- Comunicazione, controllo e qualità- Centro Regionale Formazione- Gestione risorse Umane- Gestione assicurativa centralizzata
Dipartimento Approvvigionamento e logistica	<ul style="list-style-type: none">- Acquisizione beni e servizi- Gestione contratti

	- Politiche del farmaco, dispositivi medici e protesica e gestione delle prestazioni sanitarie
Dipartimento del farmaco, cellule e tessuti	- Farmacia <i>Le attività svolte da questo dipartimento non comportano il trattamento di dati personali</i>
Dipartimento per il governo clinico del sistema	- Coordinamento reti cliniche - Epidemiologia – Datawarehouse - Gestione prestazioni sanitarie

Con riguardo a ciascuno dei dipartimenti si informano gli Interessati delle attività di trattamento, delle ragioni del trattamento che ne giustificano la liceità, della tipologia di dati trattati.

Per le seguenti attività, il trattamento non richiede il consenso e l'eventuale mancato conferimento dei dati in tutto o in parte comporterà di fatto l'impossibilità di instaurare e/o dare esecuzione alla prestazione richiesta o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi alla prestazione stessa.

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO			
	Finalità	Base giuridica del trattamento	Tipologia di dati trattati
1	<p>Con riguardo alla struttura “Programmazione, pianificazione e controllo direzionale” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività che attengono al coordinamento degli Enti del SSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Supporto nella valutazione degli atti di programmazione degli Enti del SSR; •Sviluppo di un sistema di indicatori per il monitoraggio dell'andamento degli Enti del SSR e attuazione del monitoraggio; •Coordinamento delle strutture di programmazione degli Enti del SSR finalizzata a dare omogeneità ai documenti di programmazione; •Coordinamento delle aziende per la stesura dei Piani delle Attività Territoriali. Attività di supporto alla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità: •Supporto metodologico alla stesura di documenti di pianificazione •Supporto metodologico alla stesura di documenti di programmazione •Monitoraggio sull'andamento economico degli Enti del SSR nell'ottica del controllo del sistema; •Osservazione epidemiologica valutativa e performance sanitaria per Direzione Centrale salute; •Costituzione e gestione dei registri di patologia su delega regionale; 	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 comma 1 lett. C GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - Art. 6 comma 1 lett. F GDPR Trattamento necessario per legittimo interesse del titolare (trattamento nell'esecuzione dei compiti istituzionali); - Art. 6 comma 1 lett. E GDPR: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. - Per le categorie particolari di dati (Art. 9 par. 2 lett. G) trattamento necessario per motivi di interesse pubblico. 	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale); Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)
2	<p>Con riguardo alla struttura “Comunicazione, Controllo e qualità” la finalità di trattamento è giustificata in relazione alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Gestione e programmazione delle agende di prenotazione per le Aziende sanitarie; • Monitoraggio per il governo delle liste d'attesa e 	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR: Consenso dell'interessato; - Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione del contratto di prestazione d'opera professionale.; 	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e



	<p>l'informazione verso gli utenti;</p> <ul style="list-style-type: none">• Supporto ai programmi regionali di Screening regionale mammografico e della cervice uterina (organizzazione agenda)- servizio di prenotazione/annullo e modifica della prenotazione di prestazioni inerenti l'attività di screening mammografico e della cervice uterina;• Attività di informazione su campagne di sensibilizzazione e raccolta dati remind.• Servizio di disdetta automatica degli appuntamenti h24• Gestione dell'attività di informazione e prenotazione telefonica delle prestazioni sanitarie attraverso il call center regionale• Definizione dei profili o livelli di accesso delle agende degli screening femminili• Formazione su richiesta delle aziende sanitarie ai dipendenti delle farmacie territoriali• Invio di sms per esiti positivi e negativi di tamponi per Covid• Spostamento delle seconde dosi vaccino• Spostamento appuntamenti a pacchetto già fissati per specifiche sedi e aziende sanitarie	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. A: consenso dell'interessato;- Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico	<p>dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR</p>
3	<p>Con riguardo alla struttura "Centro Regionale Formazione" la finalità di trattamento è giustificata dalle seguenti attività esterne:</p> <ul style="list-style-type: none">•Provider ECM o Pianificazione della formazione trasversale agli Enti del SSR•Sviluppo di un sistema di monitoraggio delle competenze degli operatori•Organizzazione di eventi formativi•Valutazione dell'apprendimento dei discenti•Valutazione del gradimento degli eventi formativi• Gestione attività di didattica a distanza; <p>Su mandato della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità:</p> <ul style="list-style-type: none">•Gestione del Centro di Formazione per la medicina generale•Gestione del corso di formazione per direttori di struttura complessa•Gestione del corso per direttori generali•Segreteria degli organismi collegiali per lo sviluppo della formazione•Attività didattica a distanza	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto;- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico. <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita l'Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i></p>	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>
4	<p>Con riguardo alla struttura "Centro Gestione Risorse Umane" la finalità di trattamento è giustificata dal coordinamento o centralizzazione per gli Enti del</p>	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto di lavoro;	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n.</p>



	<p>SSR per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">•Gestione delle procedure concorsuali centralizzate area comparto <p>Funzioni su mandato della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità:</p> <ul style="list-style-type: none">•Monitoraggio dotazioni organiche SSR;•Monitoraggio costi personale SSR.•Gestione personale per lavoratori in distacco•Selezione per assunzione del personale a tempo indeterminato•Monitoraggio dati del personale SSR	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: (Art. 9 par. 2 lett. B) trattamento necessario per adempimento obblighi in materia di diritto del lavoro. <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita l'Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i></p>	<p>1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>
5	<p>Con riguardo alla struttura "Gestione assicurativa centralizzata" la finalità di trattamento è giustificata dalle seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none">•conferire supporto alle Aziende del SSR nell'individuazione di modelli e formule di tutela assicurativa (RCT/RCO e rischi diversi);•Gestione dei rischi e dei sinistri/ rapporti con il broker e le società di assicurazione RCT e RCO•Attività di consulenza e Supporto centralizzato agli Enti del Servizio sanitario regionale nella gestione del contenzioso derivante dalla responsabilità civile verso terzi anche a supporto della redazione del capitolato nell'ufficio gare	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto;- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. F: trattamento necessario per difesa in giudizio di un diritto. <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita</i></p>	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>



		<i>l'Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i>	
DIPARTIMENTO APPROVIGIONAMENTO E LOGISTICA			
	Finalità	Base giuridica del trattamento	Tipologia di dati trattati
1	<p>Con riguardo alla struttura “Acquisizione beni e servizi” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestione gare centralizzate per l’acquisizione di beni e servizi così come periodicamente revisionato/aggiornato dal Comitato di Coordinamento Interaziendale per gli acquisti di rilevanza regionale di cui alla Delibera del C.S. ARCS n.46 del 17/04/2019;•Gestione procedure di gara che ARCS svolge in qualità di Soggetto avvalso del Soggetto Aggregatore Regione FVG – CUC, ai sensi di quanto disposto dalla L.R. 26/2014, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi di cui al D.P.C.M. del 24 Dicembre 2015 e al successivo D.P.C.M. del 11 Luglio 2018;•Gestione informazioni per Enti del SSR circa l’andamento delle attività di acquisto assegnate.•Valutazione tecnica delle offerte relative alle procedure di acquisto;•Gestione del contezioso giurisdizionale (fase istruttoria)•Stesura capitolati per gare centralizzate per acquisto di beni e servizi tecnologici•Gestione informatizzata delle immagini diagnostiche•Gestione e coordinamento dei contratti per l’assistenza al parco macchine biomedicale	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto;- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico;- Art. 9 par. 2 lett. F: trattamento necessario per difesa in giudizio di un diritto. <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell’Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita l’Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i></p>	Dati personali comuni di cui all’art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR
2	<p>Con riguardo alla struttura “Gestione contratti” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">•Gestione processi organizzativi che seguono la fase di aggiudicazione delle procedure di gara;•Predisposizione dei contratti secondo le diverse tipicità previste: convenzioni, contratti, accordi quadro, lettere commerciali di competenza della CUC;• Monitoraggio dei contratti attivi verificandone l’andamento in relazione ai fabbisogni espressi e alla durata residua: per tale attività collabora con i DEC delle aziende del SSR che gestiscono i relativi contratti derivati;• Segnalazione alla SC Acquisizione beni e servizi l’eventuale necessità di porre in essere nuove procedure a garanzia della continuità di fornitura.	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto;- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di	Dati personali comuni di cui all’art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR



		<p>dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Art. 9 par. 2 lett. F: trattamento necessario per difesa in giudizio di un diritto <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita l'Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i></p>	
3	<p>Con riguardo alla struttura “Politiche del farmaco, dispositivi medici e protesica e gestione prestazioni sanitarie” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ruolo di segreteria tecnica per il CEUR (Comitato Etico Unico Regionale) e supporto alle procedure per sperimentazioni cliniche; •Ricezione proposte di valutazione di qualsiasi tipo di tecnologia sanitaria da parte di segnalatori (HTA) •Gestione della documentazione (pareri, notifiche, consulenza, proposte) sugli studi ed invio ai richiedenti, allo Sperimentatore e alle Aziende di riferimento dello Sperimentatore 	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 par. 1 lett. B, GDPR: Esecuzione di un contratto; - Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico; - Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi. - Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico; - Art. 9 par. 2 lett. F: trattamento necessario per difesa in giudizio di un diritto.. <p><i>Per alcuni trattamenti della struttura potrebbe essere necessario il consenso, ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR per i dati di natura comune e Art. 9 par. 2 lett. A per i dati appartenenti alle categorie particolari. Si invita l'Interessato a proseguire la lettura della presente Informativa.</i></p>	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>
DIPARTIMENTO PER IL GOVERNO CLINICO DEL SISTEMA			
	Finalità	Base giuridica del trattamento	Tipologia di dati trattati
1	<p>Con riguardo alla struttura “Coordinamento reti cliniche” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di coordinamento delle reti cliniche, dei programmi di sicurezza delle cure, delle politiche 	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; 	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e</p>

**ARCS**Azienda Regionale
di Coordinamento
per la SaluteREGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

	<p>relative a farmaci, dispositivi medici e protesica e attività connesse allo sviluppo e utilizzo delle professioni sanitarie;</p> <ul style="list-style-type: none">• Attività di formazione per gli Enti del SSR.	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico.	<p>codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p>
2	<p>Con riguardo alla struttura "Epidemiologia - Datawarehouse" la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestione attività per la gestione del sistema informativo e delle politiche sociali rivolte all'esame della distribuzione della frequenza di malattie e/o eventi di rilevanza sanitaria per la popolazione;• Epidemiologia valutativa: Valutazione delle performance delle Strutture sanitarie e controllo di gestione a livello regionale e delle singole Strutture.	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico.	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p>
3	<p>Con riguardo alla struttura "Gestione prestazioni sanitarie" la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">•Rilevazione della domanda da parte dei cittadini•Ricerca dell'equilibrio nell'incrocio domanda – offerta•Gestione e monitoraggio di prescrizioni e percorsi di accesso alle prestazioni•Valutazione di economicità ed efficienza, loro strumenti di codifica e flussi informativi che generano sia a livello nazionale sia regionale;•coordinamento dei programmi di salute a livello regionale.•Governo del sistema di accesso alle prestazioni•Coordinamento dei gruppi di lavoro dei parametrizzatori aziendali e verifica delle corrette configurazioni•Reportistica regionale e nazionale sui tempi di attesa•Supervisione, monitoraggio e studi clinici sull'attività di screening•Coordinamento di pianificazione e organizzazione	<ul style="list-style-type: none">- Art. 6 par. 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;- Art. 6 par. 1 lett. E GDPR: Trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;- Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.- Per le categorie particolari di dati: Art. 9 par. 2 lett. G: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p>



della Rete Regionale screening

Per le seguenti attività, il trattamento richiede il consenso. Il «**consenso dell'interessato**» è costituito da qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.

Si riprendono quindi i dipartimenti sopra riportati, le specifiche strutture e le singole attività che potrebbero richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento di dati comuni o particolari. In detti casi le basi giuridiche sono:

- Per il trattamento di dati di natura comune, l'Art. 6 par. 1 lett. A, GDPR;
- Per il trattamento dei dati appartenenti a categorie particolari, l'Art. 9 par. 2 lett. A;

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO		
	Finalità di trattamento	Tipologia di dati trattati
1	Con riguardo alla struttura " Centro Regionale Formazione " la finalità di trattamento è giustificata dalle seguenti attività esterne: <ul style="list-style-type: none">•Provider ECM o Pianificazione della formazione trasversale agli Enti del SSR•Sviluppo di un sistema di monitoraggio delle competenze degli operatori•Organizzazione di eventi formativi•Valutazione dell'apprendimento dei discenti•Valutazione del gradimento degli eventi formativi•Gestione attività di didattica a distanza; mandato della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità: <ul style="list-style-type: none">•Gestione del Centro di Formazione per la medicina generale•Gestione del corso di formazione per direttori di struttura complessa•Gestione del corso per direttori generali•Segreteria degli organismi collegiali per lo sviluppo della formazione	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR
2	Con riguardo alla struttura " Centro Gestione Risorse Umane " la finalità di trattamento è giustificata dal coordinamento o centralizzazione per gli Enti del SSR per le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none">•Gestione delle procedure concorsuali centralizzate area comparto Funzioni su mandato della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità: <ul style="list-style-type: none">•Monitoraggio dotazioni organiche SSR;•Monitoraggio costi personale SSR.•Gestione personale per lavoratori in distacco•Selezione per assunzione del personale a tempo indeterminato•Monitoraggio dati del personale SSR	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR
3	Con riguardo alla struttura " Gestione assicurativa centralizzata " la finalità di trattamento è giustificata dalle seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none">•conferire supporto alle Aziende del SSR nell'individuazione di modelli e formule di tutela assicurativa (RCT/RCO e rischi diversi);•Gestione dei rischi e dei sinistri/ rapporti con il broker e le società di assicurazione RCT e RCO•Attività di consulenza e Supporto centralizzato agli Enti del Servizio sanitario regionale nella gestione del contenzioso derivante dalla responsabilità civile verso terzi anche a supporto della redazione del capitolato nell'ufficio gare	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale) Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute), dati giudiziari ex art. 10 GDPR
DIPARTIMENTO APPROVVIGIONAMENTO E LOGISTICA		
1	Con riguardo alla struttura " Acquisizione beni e servizi " la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none">•Gestione gare centralizzate per l'acquisizione di beni e servizi così come periodicamente revisionato/aggiornato dal Comitato di Coordinamento Interaziendale per gli acquisti di rilevanza regionale di cui alla Delibera del C.S.	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)



	<p>ARCS n.46 del 17/04/2019;</p> <ul style="list-style-type: none">•Gestione procedure di gara che ARCS svolge in qualità di Soggetto avvalso del Soggetto Aggregatore Regione FVG – CUC, ai sensi di quanto disposto dalla L.R. 26/2014, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi di cui al D.P.C.M. del 24 Dicembre 2015 e al successivo D.P.C.M. del 11 Luglio 2018;•Gestione informazioni per Enti del SSR circa l'andamento delle attività di acquisto assegnate.•Valutazione tecnica delle offerte relative alle procedure di acquisto;•Gestione del contenzioso giurisdizionale (fase istruttoria)•Stesura capitolati per gare centralizzate per acquisto di beni e servizi tecnologici•Gestione informatizzata delle immagini diagnostiche•Gestione e coordinamento dei contratti per l'assistenza al parco macchine biomedicale	<p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p> <p>Dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>
2	<p>Con riguardo alla struttura “Gestione contratti” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">•Gestione processi organizzativi che seguono la fase di aggiudicazione delle procedure di gara;•Predisposizione dei contratti secondo le diverse tipicità previste: convenzioni, contratti, accordi quadro, lettere commerciali di competenza della CUC;• Monitoraggio dei contratti attivi verificandone l'andamento in relazione ai fabbisogni espressi e alla durata residua: per tale attività collabora con i DEC delle aziende del SSR che gestiscono i relativi contratti derivati;• Segnalazione alla SC Acquisizione beni e servizi l'eventuale necessità di porre in essere nuove procedure a garanzia della continuità di fornitura.	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p> <p>Dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>
3	<p>Con riguardo alla struttura “Politiche del farmaco, dispositivi medici e protesica e gestione prestazioni sanitarie” la finalità di trattamento è giustificata in relazione allo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">•Ruolo di segreteria tecnica per il CEUR (Comitato Etico Unico Regionale) e supporto alle procedure per sperimentazioni cliniche;•Ricezione proposte di valutazione di qualsiasi tipo di tecnologia sanitaria da parte di segnalatori (HTA)•Gestione della documentazione (pareri, notifiche, consulenza, proposte) sugli studi ed invio ai richiedenti, allo Sperimentatore e alle Aziende di riferimento dello Sperimentatore	<p>Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale)</p> <p>Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute)</p> <p>Dati giudiziari ex art. 10 GDPR</p>

Destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

Nei soli casi previsti dalla legge o da regolamento, i dati personali possono essere comunicati a determinati soggetti esterni quando ciò risulti necessario, in relazione alle attività svolte dalla struttura di ciascuno dei dipartimenti.

A titolo esemplificativo, i dati potranno essere destinati alle seguenti categorie: DCS; Aziende sanitarie; Enti del SSR; Enti convenzionati; OIV; Organismi di vigilanza; Regione FVG consulenti e professionisti; INSIEL; Tesoreria; PPA; Organismo e autorità di controllo; altri Enti ed Aziende Sanitarie; Autorità giudiziarie, altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità per cui i dati sono raccolti; PPA, Aziende ospedaliere per comunicazioni e attività operative; COGEAPS; Soggetti esterni che forniscono corsi di formazione anche in modalità a distanza; Studi Legali e/o arbitri (per la tutela giudiziale o stragiudiziale di eventuali controversie); - Sindacati di appartenenza; Assicurazioni (per la gestione di pratiche relative a rischi assicurati); Familiari e parenti del dipendente, solo in caso di necessità e urgenza, salvo sua specifica contraria richiesta; Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08; Aziende informatiche incaricate alla manutenzione degli strumenti hardware e software, esclusivamente per tali finalità; Altri soggetti pubblici, Enti, PPA o privati, se previsto da norma di legge o regolamento; Enti del SSR; Membri e componenti del comitato di valutazione e AIFA- per quelli a scopo terapeutico viene inviata tutta la documentazione; Ministero della salute; Direzione Centrale Salute; Enti del SSR, Direzione Centrale Salute, INSIEL Ministero della Salute, AGENAS, MEF, Enti del SSR attraverso le segreterie di screening, Federfarma, Università, Osservatori nazionali screening; Vigili del fuoco, forze dell'ordine, Autorità'



pubbliche, vigili urbani, soccorso alpino, ditte di trasporto per le non urgenze, professionisti medici di base, soccorso piste (tipo base della seggiovia), capitaneria di porto, guardia di finanza, guardia medica, aziende Sanitarie e ogni altro Ente a cui e' necessario comunicare i dati per ragioni di emergenza; Insiel S.p.A., Societa' ICT in house della Regione FVG.

I soggetti di cui sopra saranno nominati sub-responsabili del trattamento ai sensi dell'art 28 GDPR salvo possano qualificarsi come titolari autonomi del trattamento.

I dati saranno trattati internamente da parte del responsabile del trattamento mediante soggetti incaricati debitamente autorizzati al trattamento dei dati personali (*Personale incaricato al trattamento dati di primo o secondo livello (dipendenti e/o dirigenti)*)

Trasferimento di dati personali all'estero

I dati trattati non saranno trasferiti all'Estero, se non ai sensi del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, i dati oggetto di trattamento, in particolare quelli idonei a rivelare lo stato di salute, non saranno diffusi.

Periodo di conservazione dei dati

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) GDPR i suoi dati personali sono conservati, in modo sicuro e in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. massimario di scarto) a tutela del patrimonio documentale.

La informiamo infine dell'esistenza di alcuni diritti sui dati personali che Lei potrà esercitare direttamente presso il DPO o compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito web di ARCS.

Diritto	Descrizione	Modalità per renderlo effettivo
Diritto di revoca del consenso (art. 7 comma III, art. 13 comma II lett. A e art. 9 comma II lett. A)	Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento per tutti quei trattamenti il cui presupposto di legittimità è una Sua manifestazione di consenso, come indicato nella tabella delle finalità qui sopra descritta. In particolare la revoca del consenso vale per i trattamenti effettuati per finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale di natura promozionale, anche se effettuata ai sensi dell'art. 130 comma 4 del D.lgs 196/03. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento precedente.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Lei potrà richiedere a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO



	di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento	
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli; se i dati sono relativi a servizi web a minori senza consenso. La cancellazione può avvenire salvo che sia prevalente il diritto alla libertà di espressione e di informazione, che siano conservati per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri, per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano fornitici ed ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali	Se ritiene che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante della protezione dei dati personali	modalità descritte nel sito www.garanteprivacy.it .

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare, anche attraverso il Responsabile, fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento, anche attraverso il Responsabile, informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.